



# ISTITUTO COMPRENSIVO

ad INDIRIZZO MUSICALE



**“Tommaso Aiello”**

PAIC83600L@istruzione.it; PAIC83600L@pec.istruzione.it

Cod. unico ufficio “UFB0UK”

www.icstaiello.edu.it

***Sempre con passione per la Scuola!***

ISTITUTO COMPRENSIVO - "T. AIELLO"-BAGHERIA  
Prot. 0002625 del 16/02/2026  
VII-6 (Uscita)

ALL'ALBO ON LINE  
AL SITO WEB ISTITUZIONALE/AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE  
AGLI ISTITUTI DELLA PROVINCIA DI PALERMO  
AGLI ATTI

**OGGETTO: AVVISO INTERNO ED ESTERNO PER LA SELEZIONE DI DOCENTI ESPERTI e TUTOR (INTERNI A QUESTA ISTITUZIONE SCOLASTICA) PER LA REALIZZAZIONE DEI MODULI DEL PROGETTO Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021- 2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ES04.6.A1 – Sotto azione ESO4.6. A1.B – Avviso Prot. 9507 22/01/2025, “Agenda Sud”. Codice identificativo progetto: ESO4.6-FSEPON-SI-2024-147 CUP: F54D25000600007 Titolo Progetto: "LA NOSTRA SCUOLA...IN AGENDA"**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.M del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 176 del 30/08/2023, relativo a Agenda Sud. Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica nelle regioni del Mezzogiorno, nell'ambito della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) 2013/1303, e del Programma Nazionale “PON Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento UE2021/1060;

VISTO l'allegato n.2 del DM del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 176 del 30/08/2023, al- legato 2 riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Agenda Sud” e della linea di investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” di cui alla Mis- sione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, del Programma Operativo Nazionale “Per la

scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) 2013/1303, e del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

CONSIDERATO che con il Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito 30 agosto 2023, n. 176, è stato avviato il progetto denominato *"Agenda SUD"*, rivolto alle scuole statali primarie, secondarie di primo e di secondo grado delle Regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia. Gli interventi dell'Agenda Sud sono finalizzati a superare i divari territoriali, garantendo pari opportunità di istruzione agli studenti su tutto il territorio nazionale. L'obiettivo è combattere la dispersione scolastica fin dalla scuola primaria, con interventi mirati sulle scuole del Mezzogiorno. Il progetto avrà durata biennale, dall'anno scolastico 2023/2024 al 2024/2025, ed è finanziato in parte a valere sulle risorse del PNRR, in parte su quelle del PON *"Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento"* 2014-2020 (di seguito, *PON Scuola*) e del PN *"Scuola e competenze"* 2021-2027;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)»;

VISTO l'avviso pubblico prot. N. 134894 del 21/11/2023 del Ministero dell'Istruzione e del Merito (M.I.M.) -Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, avente ad OGGETTO: Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. *"Agenda SUD"*. Avviso per adesione all'iniziativa;

CONSIDERATO che con il Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito 30 agosto 2023, n. 176- *SECONDA ANNUALITA'* è stato avviato il progetto denominato *"Agenda SUD"*, rivolto alle scuole statali primarie, secondarie di primo e di secondo grado delle Regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia. Gli interventi dell'Agenda Sud sono finalizzati a superare i divari territoriali, garantendo pari opportunità di istruzione agli studenti su tutto il territorio nazionale. L'obiettivo è combattere la dispersione scolastica fin dalla scuola primaria, con interventi mirati sulle scuole del Mezzogiorno. Il progetto avrà durata biennale, dall'anno scolastico 2023/2024 al 2024/2025, ed è finanziato in parte a valere sulle risorse del PNRR, in parte su quelle del PON *"Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento"* 2014-2020 (di seguito, *PON Scuola*) e del PON *"Scuola e competenze"* 2021-2027;

CONSIDERATO l'Avviso M.I.M. 22.01.2025, prot. n. 9507 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. *"Agenda SUD"* – *SECONDA ANNUALITA'*;

VISTO che questa istituzione scolastica ha inteso aderire all'iniziativa, giusta delibera di adesione del Collegio dei Docenti, delibera n° 39 del 04/03/2025 e del Consiglio di Istituto, delibera n° 13 del 05/03/2025;

VISTO il piano inoltrato sull'apposita piattaforma da parte di questa istituzione scolastica con la candidature n. 9056 in data 10/03/2025 per la partecipazione all'Avviso pubblico M.I.M. 22.01.2025, prot. n. 9507 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176–c.d. *"Agenda SUD"*–*SECONDA ANNUALITA'*;

PRESO ATTO dell'approvazione del piano e l'autorizzazione concessa a questa istituzione didattica del Piano inoltrato e l'ammissione al finanziamento della suddetta candidatura per un importo di € 84.840,00;

PRESO ATTO della nota di autorizzazione del 16/04/2025 con la quale la competente Direzione Generale del Ministero dell'Istruzione e del Merito ha autorizzato il progetto dal titolo "LA NOSTRA SCUOLA...IN AGENDA" - Codice identificativo progetto: ESO4.6-FSEPON-SI-2024-147 propo- sto da Codesta Istituzione Scolastica per un importo pari a € 84.840,00;

VISTO il D.L. n° 129/2018 ("Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107");

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale (delibera n°100 del 27/10/2023);

VISTO il regolamento relativo alla disciplina di assegnazione degli incarichi al Personale (delibera del Consiglio di Istituto n° 69 del 24/05/2023);

VISTA la propria nomina a RUP prot. n. 7780 del 02/05/2025;

VISTO il D. Lgs. n. 36/2023, art. 15, relativamente al ruolo e alle funzioni del RUP - responsabile unico del progetto;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da par- te dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATA l'attività di disseminazione iniziale, informazione e comunicazione del progetto "LA NOSTRA SCUOLA...IN AGENDA";

PRESO ATTO del proprio Decreto di assunzione in bilancio prot. n.8337 del 12/05/2025;

ACCERTATO che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio; nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»;

VISTA la Determina di avvio, prot. n.8342 del 12/05/2025, della procedura di reclutamento di n° 7 incarichi come di seguito declinato:

- n° 2 Esperti in italiano (1 esperto per le classi 2<sup>a</sup>, per un totale di 2 moduli da 30 ore ciascuno, e 1 esperto per le classi 5<sup>a</sup>, per un totale di 2 moduli da 30 ore ciascuno)
- n° 2 Esperti in Matematica (1 esperto per le classi 2<sup>a</sup>, per un totale di 2 moduli da 30 ore ciascuno, e 1 esperto per le classi 5<sup>a</sup>, per un totale di 2 moduli da 30 ore ciascuno)
- n°3 Esperti in inglese (1 esperto per il Trinity GESE-GRADE 1, per un totale di 2 mo- duli da 30 ore ciascuno, 1 esperto per il Trinity GESE-GRADE 2, per un totale di 2 moduli da 30 ore ciascuno, 1 esperto per il Trinity GESE-GRADE 3, per un totale di 2 moduli da 30 ore ciascuno)

VISTO l'Avviso di selezione (prot. n° 8343 del 12/05/2025) ai fini del reclutamento di n° 7 incarichi per ESPERTI come supra declinato;

VISTO l'Avviso di selezione di n.14 tutors a personale interno all'istituzione scolastica (prot. n° 9241 del 26/05/2025), avente ad oggetto: n° 4 moduli in italiano (n.2 moduli classi seconde e n.2 moduli classi quinte), n°4 moduli in Matematica ( n.2 moduli classi seconde e n.2 moduli classi quinte) e n°6 moduli in inglese (n.2 moduli Trinity GESE-GRADE 1, n.2 moduli Trinity GESE-GRADE 2, n.2 moduli Trinity GESE-GRADE 3;

VISTO il decreto di pubblicazione graduatoria definitiva per incarichi di esperti (prot. 10911 del 17/06/2025);

VISTO il decreto di pubblicazione graduatoria definitiva per incarichi di tutor (prot. 11364 del 23/06/2025);

CONSIDERATA la necessità di reclutare numero 2 ESPERTI e numero 2 TUTORS (INTERNI A QUESTA ISTITUZIONE SCOLASTICA) per numero 2 Moduli TRINITY GESE GRADE 3 da 30h ciascuno;

EMANA

Il seguente Avviso di selezione di numero 2 Esperti e numero 2 TUTORS (INTERNI A QUESTA ISTITUZIONE SCOLASTICA) per numero 2 Moduli TRINITY GESE GRADE 3 da 30h ciascuno.

## Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di n° 2 ESPERTI e numero 2 TUTORS (INTERNI A QUESTA ISTITUZIONE SCOLASTICA) per il Trinity GESE-GRADE 3, per un totale di 2 moduli da 30 ore ciascuno.
2. Nello specifico l’incarico da attribuire prevede l’espletamento di attività finalizzate alla riduzione dei divari territoriali e alla lotta della dispersione scolastica attraverso l’attuazione di percorsi di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base.

## Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “Partecipanti”) che, alla data di scadenza del bando:
  - a) abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
  - b) abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - c) non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
  - d) possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - e) non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - f) non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - g) non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - h) non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
  - i) non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
  - j) siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
  - k) (per i seguenti moduli\*) possiedano il seguente titolo accademico o di studio:

### NUMERO 2 MODULI TRINITY GESE GRADE 3 DA 30H CIASCUNO:

	REQUISITO OBBLIGATORIO
	Laurea in LINGUE E LETTERATURE STRANIERE V.O. oppure LAUREA TRIENNALE 42/S – CLASSE DELLE LAUREE TRIENNALI IN LINGUE E LETTERATURE MODERNE EUROAMERICANE oppure LM-37 - CLASSE DELLE LAUREE MAGISTRALI IN LINGUE E LETTERATURE MODERNE EUROPEE E AMERICANE
N° 2 ESPERTI	

2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

5. Costituiscono motivi di esclusione delle candidature:

- la mancanza dei requisiti di ammissione;
- la mancanza della sottoscrizione della domanda, del curriculum e degli allegati;
- curriculum non in formato europeo standard;
- mancato rispetto della corretta compilazione di tutte le sezioni del curriculum in formato europeo standard;
- la mancata indicazione sul plico contenente la domanda del mittente e della dicitura del presente avviso;
- mancanza nel plico degli allegati conformi ai modelli proposti, così come previsti nel presente bando;
- la mancanza della dichiarazione, resa ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 2000, attestante la veridicità delle informazioni contenute nel curriculum o la mancata sottoscrizione della stessa;
- la mancanza di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- la presentazione oltre il termine perentorio previsto dal presente avviso.

Il possesso dei predetti requisiti generali e requisiti di accesso e di selezione dovrà essere auto certificato mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, con riserva di questa amministrazione di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

6. Nel rispetto di quanto contenuto nel Decreto Leg. vo n. 165/2001 e ss. mm. ii, in particolare l'art. 7 "Gestione delle Risorse" comma 6 b): *"L'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno"*; l'Amministrazione selezionerà prioritariamente gli esperti all'interno dell'Istituzione stessa. Ove non vi fossero candidati idonei a ricoprire gli incarichi in oggetto, in prima istanza, la scuola ricorrerà alle collaborazioni plurime previste dal l'art. 35 del Contratto collettivo nazionale di lavoro comparto scuola. In mancanza di risorse umane indicate al punto a), l'Amministrazione provvederà a valutare le candidature di esperti esterni alla scuola. L'iter procedurale per il conferimento degli incarichi è individuato in rispetto di quanto stabilito dalla nota M.I. Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie prot. 3201 del 10.02.2021 - Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali – Quaderno n. 3 e precisamente:

- Ricognizione del personale interno all'Istituzione: analisi circa la possibilità di sopperire al proprio fabbisogno mediante personale interno titolare di cattedra o comunque destinatario di incarico annuale o di incarico fino al termine delle attività didattiche. Nel caso in cui, all'esito della fase, si individui un soggetto idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con il suddetto soggetto di una lettera di incarico;
- Collaborazioni plurime: in caso di impossibilità di sopperire al proprio fabbisogno mediante personale interno, ove applicabile, affidamento ad una risorsa di altra Istituzione mediante il ricorso all'istituto delle cc.dd. "collaborazioni plurime". Nel caso in cui, all'esito della procedura, si individui un soggetto idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con il suddetto soggetto di una lettera di incarico;
- Contratto di lavoro autonomo: in via ulteriormente subordinata, nel caso in cui le procedure precedenti abbiano dato esito negativo, affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure, in mancanza di questi, al personale esterno, con stipula di contratto di prestazione occasionale.
- Contratto di prestazione di opera intellettuale in via ulteriormente subordinata, nel caso in

cui le procedure precedenti abbiano dato esito negativo, stipula di un contratto di prestazione d'opera intellettuale (art- 2229 e segg. Codice Civile), ricomprendente l'esecuzione di una prestazione frutto dell'elaborazione concettuale e professionale di un soggetto competente nello specifico settore di riferimento.

### Articolo 3 – Prestazioni richieste

1. La piena aderenza dell'intervento formativo ai contenuti e agli obiettivi del Progetto formativo per il quale si pone la propria candidatura.
2. Colloquio di restituzione del percorso ai genitori degli alunni coinvolti nell'attività.
3. Il rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'istituzione scolastica e, per il personale scolastico, non in orario di servizio.
4. La collaborazione con il Dirigente, e, per il tramite di questo, con i Consigli di classe.
5. La partecipazione, a seconda delle necessità, ad alcune riunioni dello Staff del Dirigente Scolastico.
6. La registrazione delle attività e dei contenuti delle attività svolte nella piattaforma dedicata di Agenda Sud.
7. Il coordinamento e la progettazione degli interventi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie, in favore della riduzione del rischio di dispersione e dell'abbandono all'interno dell'Istituto, sulla base del progetto esecutivo dell'istituto.
8. La predisposizione degli attestati per studenti che hanno intrapreso il percorso.
9. La produzione della documentazione richiesta, compilata in maniera puntuale, chiara e precisa relativamente all'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi.
10. La presentazione della rendicontazione delle ore svolte per la realizzazione delle attività al Dirigente scolastico.
11. Il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018;

### Articolo 4 – Criteri di selezione

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati e delle esperienze professionali come di seguito riportato:

#### **GRIGLIA AUTOVALUTAZIONE TITOLI – ESPERTI "INTERNI"**

Titoli di studio / professionali e di formazione		Punteggio max 26	AUTOVALUTAZIONE	PUNTI RISERVATI ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA
Diploma specifico o inerente al percorso formativo e/o alla qualifica richiesta		5 Pt.		
	voto fino a 75 = 3 pt.			
	da 76 a 90 = 4 pt.			
	da 91 = 5 pt.			
Laurea triennale specifica o inerente al percorso formativo e/o alla qualifica richiesta		10 Pt.		

	voto fino a 86 = 6 pt.			
	da 87 a 94 = 7 pt.			
	da 95 a 102 = 8 pt.			
	da 103 a 110 = 9 pt.			
	110 e lode = 10 pt.			
Laurea vecchio ordinamento, specialistica o magistrale specifica o inerente al percorso formativo e/o alla qualifica richiesta		<b>15 Pt.</b>		
	voto fino a 86 = 11 pt.			
	da 87 a 94 = 12 pt.			
	da 95 a 102 = 13 pt.			
	da 103 a 110 = 14 pt.			
	110 e lode = 15 pt.			
Corsi di formazione e/o di aggiornamento organizzati dalla P.A. o da altri Enti accreditati, della durata di almeno 10 ore (pt 0,50 per ogni attestato per un massimo di pt 02)		<b>2 Pt.</b>		
Attestati di specializzazione, abilitazione, master, eventuali pubblicazioni inerenti alla qualifica richiesta (pt 01 per ogni attestato fino ad un massimo di pt 02)		<b>2 Pt.</b>		
Altra laurea o diploma. Laurea o diploma non specifici né inerenti alla qualifica richiesta Dottorato di ricerca		<b>3 Pt.</b>		
Competenze informatiche certificate		<b>2 Pt.</b>		
Competenze in lingua straniera certificate		<b>2 Pt.</b>		
<b>COMPETENZE PROFESSIONALI</b>		<b>PUNT. MAX 26</b>		
Attività di docenza o tutoraggio (a seconda della tipologia dell'incarico) in percorsi formativi realizzati nelle Istituzioni Scolastiche della durata non inferiore a 20 ore (pt 01 per ogni incarico fino ad un massimo di pt 16)		<b>16 Pt.</b>		

Esperienza pregressa nel settore della durata non inferiore a 3 mesi, attività di docenza in progetti formativi della durata non inferiore a 20 ore (pt 01 per ogni esperienza/attività specifica fino ad un massimo di pt 10)		<b>10 Pt.</b>		
--	--	---------------	--	--

- **DIPLOMA + LAUREA TRIENNALE IN ALTERNATIVA A LAUREA V.O./MAGISTRALE; VERRÀ VALUTATA UNA SOLA LAUREA**

#### **GRIGLIA AUTOVALUTAZIONE TITOLI – ESPERTI “ESTERNI”**

Titoli di studio / professionali e di formazione:		Punteggio max 26	AUTOVALUTAZIONE	PUNTI RISERVATI ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA
Diploma specifico o inerente al percorso formativo e/o alla qualifica richiesta		<b>5 Pt.</b>		
	voto fino a 75 = 3 pt.			
	da 76 a 90 = 4 pt.			
	da 91 = 5 pt.			
Laurea triennale specifica o inerente al percorso formativo e/o alla qualifica richiesta		<b>10 Pt.</b>		
	voto fino a 86 = 6 pt.			
	da 87 a 94 = 7 pt.			
	da 95 a 102 = 8 pt.			
	da 103 a 110 = 9 pt.			
	110 e lode = 10 pt.			
Laurea vecchio ordinamento, specialistica o magistrale specifica o inerente al percorso formativo e/o alla qualifica richiesta		<b>15 Pt.</b>		
	voto fino a 86 = 11 pt.			
	da 87 a 94 = 12 pt.			
	da 95 a 102 = 13 pt.			
	da 103 a 110 = 14 pt.			
	110 e lode = 15 pt.			



Corsi di formazione e/o di aggiornamento organizzati dalla P.A. o da altri Enti accreditati, della durata di almeno 10 ore (pt 0,50 per ogni attestato per un massimo di pt 02)		<b>2 Pt.</b>		
Attestati di specializzazione, abilitazione, master, eventuali pubblicazioni inerenti alla qualifica richiesta (pt 01 per ogni attestato fino ad un massimo di pt 02)		<b>2 Pt.</b>		
Altra laurea o diploma. Laurea o diploma non specifici né inerenti alla qualifica richiesta Dottorato di ricerca		<b>3 Pt.</b>		
Competenze informatiche certificate		<b>2 Pt.</b>		
Competenze in lingua straniera certificate		<b>2 Pt.</b>		
<b>Competenze professionali</b>		<b>Punteggio max 26</b>		
Esperienza pregressa nel settore della durata non inferiore a 3 mesi, attività di docenza in progetti formativi della durata non inferiore a 20 ore (pt 01 per ogni esperienza/attività specifica fino ad un massimo di pt 10)		<b>10 Pt.</b>		
Docenza/Attività in percorsi formativi coerenti con le attività progettuali rivolte a Studenti della durata non inferiore a 20 ore (pt 01 per ogni incarico fino ad un massimo di pt 16)		<b>16 Pt.</b>		

▪ **DIPLOMA + LAUREA TRIENNALE IN ALTERNATIVA A LAUREA V.O./MAGISTRALE; VERRÀ VALUTATA UNA SOLA LAUREA**

#### **GRIGLIA AUTOVALUTAZIONE TITOLI – TUTOR” (INTERNI A QUESTA ISTITUZIONE SCOLASTICA)**

Titoli di studio / professionali e di formazione		Punteggio max 26
Diploma specifico o inerente al percorso formativo e/o alla qualifica richiesta		5 Pt.
	voto fino a 75 = 3 pt.	
	da 76 a 90 = 4 pt.	
	da 91 = 5 pt.	
Laurea triennale specifica o inerente al percorso formativo e/o alla qualifica richiesta		10 Pt.
	voto fino a 86 = 6 pt.	
	da 87 a 94 = 7 pt.	
	da 95 a 102 = 8 pt.	
	da 103 a 110 = 9 pt.	
	110 e lode = 10 pt.	

Laurea vecchio ordinamento, specialistica o magistrale specifica o inerente al percorso formativo e/o alla qualifica richiesta		15 Pt.
	voto fino a 86 = 11 pt.	
	da 87 a 94 = 12 pt.	
	da 95 a 102 = 13 pt.	
	da 103 a 110 = 14 pt.	
	110 e lode = 15 pt.	
Corsi di formazione e/o di aggiornamento organizzati dalla P.A. o da altri Enti accreditati, della durata di almeno 10 ore (pt 0,50 per ogni attestato per un massimo di pt 02)		2 Pt.
Attestati di specializzazione, abilitazione, master, eventuali pubblicazioni inerenti alla qualifica richiesta (pt 01 per ogni attestato fino ad un massimo di pt 02)		2 Pt.
Altra laurea o diploma. Laurea o diploma non specifici né inerenti alla qualifica richiesta - Dottorato di ricerca		3 Pt.
Competenze informatiche certificate		2 Pt.
Competenze in lingua straniera certificate		2 Pt.
COMPETENZE PROFESSIONALI		PUNTEGGIO MAX 26
Attività di docenza o tutoraggio (a seconda della tipologia dell'incarico) in percorsi formativi realizzati nelle Istituzioni Scolastiche della durata non inferiore a 20 ore (pt 01 per ogni incarico fino ad un massimo di pt 16)		16 Pt.
Esperienza pregressa nel settore della durata non inferiore a 3 mesi, attività di docenza in progetti formativi della durata non inferiore a 20 ore (pt 01 per ogni esperienza/attività specifica fino ad un massimo di pt 10)		10 Pt.

**\*DIPLOMA + LAUREA TRIENNALE IN ALTERNATIVA A LAUREA V.O./MAGISTRALE; VERRÀ VALUTATA UNA SOLA LAUREA**

Gli Esperti verranno selezionati sulla base delle comprovate conoscenze e competenze specifiche richieste dal modulo e desumibili dal *Curriculum Vitae*. Per la scelta degli Esperti, in vista dell'attribuzione dell'incarico specifico per la gestione delle attività ad esso connesse, la commissione di valutazione seguirà i seguenti criteri:

1. Verificare che il candidato abbia prodotto domanda di partecipazione (ALLEGATO A) entro i termini indicati dal presente bando di selezione completa di tutti gli allegati richiesti.
2. Procedere a due distinte graduatorie: candidati docenti interni e candidati docenti esterni.
3. Per ciascun modulo, selezionare i candidati per ciascuna graduatoria di cui al punto 2 in base al maggior punteggio desunto dalla scheda di valutazione (ALLEGATO B), partendo prioritariamente dalla graduatoria dei candidati interni. Solo in assenza di candidati interni idonei si potrà attingere alla graduatoria dei candidati esterni (Non è ammessa graduatoria unica di punteggio tra candidati interni ed esterni)
4. All'interno di ciascuna graduatoria di modulo, a parità di punteggio, sarà privilegiato il candidato più giovane.
5. Per i candidati docenti interni e per i candidati docenti esterni, si formeranno distinte graduatorie, per ogni singolo percorso.
6. Per i candidati docenti interni e per i candidati docenti esterni, al singolo docente di norma verrà attribuito un solo incarico. Potrà essere attribuito più di un incarico, solo nell'ipotesi in cui non siano presenti altri candidati idonei nella stessa graduatoria.
7. Prima dell'assegnazione dell'incarico, i candidati possono essere convocati per un colloquio volto ad accertare il possesso delle conoscenze e competenze necessarie per l'espletamento delle attività oggetto della presente procedura.

Entro i 5 giorni successivi lavorativi al termine dell'Avviso di selezione, il Dirigente Scolastico pubblica sul sito e all'albo on line dell'Istituto la graduatoria provvisoria redatta per l'individuazione degli aspiranti, verso cui è ammesso reclamo da parte degli interessati nei successivi 5 giorni lavorativi. In caso di assenza di reclami, la graduatoria si intende definitiva. Diversamente, i reclami sono esaminati nei successivi 5 giorni lavorativi consecutivi dalla scadenza per la presentazione del ricorso. Entro i 10 giorni successivi lavorativi dalla data di scadenza per la presentazione dei reclami, il Dirigente Scolastico pubblica la graduatoria definitiva dei concorrenti all'Albo on line e sul Sito web della scuola.

Avverso le graduatorie definitive sarà ammesso esclusivamente ricorso al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato entro i termini rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione. Resta convenuto che si procederà al conferimento di ciascun incarico anche in presenza di una sola istanza, purché rispondente ai requisiti richiesti con il presente bando. In caso di rinuncia del vincitore della selezione al contratto di prestazione d'opera, il Dirigente Scolastico potrà conferire l'incarico medesimo al candidato risultato primo degli idonei nella specifica graduatoria.

## Art. 5 – Modalità di partecipazione

Tutti gli interessati potranno presentare la loro candidatura entro le ore 12,00 del 03/03/2026 in uno dei seguenti modi, con in calce la dicitura DOMANDA per il conferimento di "INCARICO PROFESSIONALE di Esperto/Tutor AGENDA SUD – II ANNUALITA' "LA NOSTRA SCUOLA...IN AGENDA":

1. via PEC, all'indirizzo [paic83600l@pec.istruzione.it](mailto:paic83600l@pec.istruzione.it), con gli allegati firmati e scansionati in pdf/a, per i docenti provvisti di PEC (Posta Elettronica Certificata).
2. via mail, all'indirizzo [paic83600l@istruzione.it](mailto:paic83600l@istruzione.it), con gli allegati firmati e scansionati in pdf/a, per i docenti provvisti di PEO (Posta Elettronica Ordinaria).
3. *Brevi manu* presso gli Uffici di Segreteria Plesso "Bagnera"- Piazza Leonardo da Vinci 1, 90011 Bagheria (PA)

I documenti richiesti per la candidatura sono i seguenti:

- a) domanda di partecipazione utilizzando il modello allegato (ALLEGATO A);
- b) scheda di valutazione titoli/competenze professionali (ALLEGATO B);
- c) scheda progettuale (ALLEGATO C),
- d) *curriculum vitae* in formato europeo, con pagine numerate evidenziando le parti che descrivono le competenze e i titoli richiesti;
- e) Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (ALLEGATO D)

La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati. È ammessa l'autocertificazione solo per i titoli accertabili presso le Pubbliche Amministrazioni. Non saranno accettate candidature pervenute oltre il pre- detto termine di scadenza e trasmesse con modalità diverse da quelle indicate nel presente articolo. Il personale individuato dovrà adeguatamente documentare quanto dichiarato. I documenti esibiti non verranno in nessun caso restituiti. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto. Il Dirigente Scolastico, in collaborazione con il team della dispersione scolastica, verifica periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

## Articolo 6 – Durata dell'incarico

1. L'incarico decorrerà dalla sottoscrizione del contratto fino al termine delle operazioni di rendicontazione delle attività svolte; la prestazione dovrà essere svolta personalmente dal soggetto individuato.
2. L'attività oggetto dell'incarico dovrà terminare entro il 31/08/2026.

## Articolo 7 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo per le attività erogate per ciascuno dei MODULI è stabilito in 70,00/h (euro settanta/00 per ora) per ESPERTO e € 30,00/h (euro trenta/00 per ora) per TUTOR (INTERNI A QUESTA ISTITUZIONE SCOLASTICA), inteso quale importo lordo stato, comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate.

2. L'attività dovrà risultare da atti di verbale/timesheet, contestualmente al lavoro svolto. L'erogazione delle attività avviene preferibilmente in orario pomeridiano. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione. La durata dell'incarico decorre dall'atto d'individuazione, in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione dell'Azione in questione.
3. Il corrispettivo verrà erogato a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto, nessuna responsabilità in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

#### Articolo 8 – Commissione di valutazione

1. La Commissione sarà nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

#### Articolo 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi ESPERTI attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
  - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007 per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
  - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.
  - iii. Contratto di prestazione di opera intellettuale in via ulteriormente subordinata, nel caso in cui le procedure precedenti abbiano dato esito negativo, stipula di un contratto di prestazione d'opera intellettuale (art- 2229 e segg. Codice Civile), ricomprensivo l'esecuzione di una prestazione frutto dell'elaborazione concettuale e professionale di un soggetto competente nello specifico settore di riferimento.
3. Per il profilo di TUTOR l'Istituzione Scolastica si avvarrà di personale esclusivamente interno all'Istituto Comprensivo "TOMMASO AIELLO".

## **Articolo 10 - Attribuzione incarico**

- 1. L'attribuzione dell'incarico al personale avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente. L'incarico/contratto sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali. La prestazione dovrà essere svolta personalmente dal soggetto individuato.**
- 2. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.**
- 3. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.**

## **Articolo 11 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

**I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.**

## **Articolo 12 – Responsabile del procedimento**

**Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Nunzio Speciale.**

## **Articolo 13 – Trattamento dei dati personali**

**Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati raccolti saranno trattati solo per finalità istituzionali connesse alla presente procedura comparativa. Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679. Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.**

## **Articolo 14 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

**Il presente Avviso è pubblicato all'albo on line e sul sito dell'Istituzione scolastica nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione "Bandi di gara". Avverso il presente bando e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104. E' ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt.1 e ss. del D.P.R. n. 1199 del 1971.**

#### **Articolo 15 – Rinvio all’art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

**Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all’art. 53 del D.lgs. n. 165/2001.**

#### **Articolo 16 – Norme di rinvio**

**Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.lgs. n. 165/2001, al Codice civile e alle altre norme vigenti.**

#### **Fanno parte integrante e sostanziale del presente bando i seguenti allegati:**

- **ALLEGATO A – Domanda di partecipazione alla selezione di personale– Incarico di Esperto;**
- **ALLEGATO B – Scheda di Valutazione dei Titoli/Competenze professionali per l' Esperto;**
- **ALLEGATO C - Scheda progettuale;**
- **ALLEGATO D - Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/2016**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO,**

**Prof. Nunzio Speciale**

*(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)*